




Локальный нормативный акт

«Положение
о порядке доступа родителей
(законных представителей)
обучающихся для контроля
качества оказания услуг
питания в МОАУ «СОШ
№23»»

«Принято»

На заседании педагогического совета
МОАУ «СОШ № 23»
Протокол № 1
от 27.08.2021г.

«Утверждаю»:

Директор МОАУ «СОШ № 23»
Булгакова Т.Е. 
Приказ № 89
от 31.08.2021г.

Согласовано с учетом мнения родителей
обучающихся.

Протокол заседания Общешкольного
родительского комитета №1
от 07.09.2021г.

Согласовано с учетом мнения обучающихся.
Протокол заседания

Совета старшеклассников № __
от «__» _____ 202__ г.

Положение

о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся для контроля качества оказания услуг питания в МОАУ «СОШ №23»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа родителей законных представителей (законных представителей) обучающихся в школьную столовую в МОАУ «СОШ 323» разработано в соответствии законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами образовательной организации.

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их законных представителей в области организации питания в школьной столовой.

1.3. Основными целями посещения столовой являются:

- контроль за качеством оказания услуг по питанию детей в школьной столовой;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, соответствие обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и соответствие санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей;
- доступность информации об оказании услуг по горячему питанию

1.4. Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения родителями (законными представителями) обучающихся школьной столовой.

1.5. Родители (законные представители) обучающихся при посещении столовой не должны нарушать процесс питания.

2. Организация и оформление посещения

2.1. Родители (законные представители) обучающихся посещают школьную столовую в установленном Положением порядке и в соответствии с графиком посещения (не чаще одного раза в неделю).

2.2. Посещение школьной столовой осуществляется во время работы школьной столовой.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся информируются о времени отпуска горячего питания по классам и имеют право выбрать для посещения любую перемену, на которой организовано горячее питание.

2.4. Заявка на посещение школьной столовой подается не посредственно в школу не позднее 1 суток до предполагаемого дня посещения. Заявка подается как в устной так и в письменной форме, в том числе электронной форме.

2.5. Заявка должна содержать сведения о желаемом времени посещения (день, конкретная перемена).

2.6. Заявка рассматривается директором или ответственным за организацию питания не позднее 1 суток с момента подачи заявки.

2.7. Результат рассмотрения заявки незамедлительно доводится до сведения родителей (законных представителей) по указанным номерам телефонов. В случае невозможности посещения школьной столовой в указанное родителем (законным представителем) в заявке время, сотрудник школы уведомляет родителей (законных представителей) о ближайшем возможном для посещения времени.

2.8. Родителям, имеющим признаки респираторно-вирусных заболеваний, может быть отказано в посещение школьной столовой

2.9. Посещение школьной столовой в согласованное время осуществляется родителями (законными представителями) совместно с представителем из числа работников школы. Во время посещения школьной столовой родители (законные представители) должны иметь средства индивидуальной защиты (маска, халат).

3. Права родителей (законных представителей) обучающихся при посещении школьной столовой

3.1. Родители (законные представители) имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация питания и прием пищи.

3.2. Родителям (законным представителям) должна быть предоставлена возможность:

- проверить соответствие реализуемых блюд утвержденному меню
- проверить санитарно-техническое состояние обеденного зала (помещения для приема пищи), столовой посуды, наличие салфеток;
- проверить условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- проверить наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- проверить объем и вид отходов после приема пищи;
- выяснить вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей.

4. Заключительные положения

4.1. Содержание положения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем размещения на школьном сайте школы.

4.2. Содержание положения и график посещения доводится до сведения сотрудников организации питания.

4.3. Школа в лице ответственного сотрудника должна информировать родителей (законных представителей) обучающихся о порядке, режиме работы школьной столовой.

4.4. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор образовательной организации.